

Die DDV Mediengruppe, eines der großen Verlagshäuser in Sachsen, ist Herausgeber der Sächsischen Zeitung, der Morgenpost Sachsen und der bekannten Internetportale sächsische.de und tag24.de.

Innerhalb der DDV Mediengruppe nimmt die DDV Technik GmbH die Schlüsselrolle für den gesamten technischen Betrieb ein. Für diesen im Aufbau befindlichen Bereich suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **DATENBANK-ADMINISTRATOR MS SQL** (m/w/d)

(Kennziffer 20191277)



## DEINE AUFGABEN

- Administration und Betreuung der MS SQL-Datenbanken
- · Einrichten von DB Replikationen und Hochverfügbarkeit im MS-SQL Umfeld
- · Tuning und Performanceanalysen
- · Erstellen von Installations-, Backup- und Recovery-Verfahren
- Unterstützung der Bereiche bei der Daten-Analyse (unter anderem im Power BI Umfeld)
- Weiterentwicklung des MS-SQL Clusters und Unterstützung in Projekten mit MS-SQL Themen



## DEIN PROFIL

- · Erfolgreich abgeschlossene IT-Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrung mit MS SQL-Datenbanken im Hochverfügbarkeit Umfeld
- · Erfahrungen im Tuning und bei Performanceanalysen
- Von Vorteil sind Erfahrungen bei der Administration von MySQL-Datenbanken und SQL-Datenbanken im Azure Umfeld



## **UNSER ANGEBOT**

- · Wir wollen mit dir gemeinsam auf Erfolgskurs gehen!
- · Wir bieten dir dafür eine herausfordernde vielseitige Arbeit bei der Selbstständigkeit und Engagement gewünscht sind und bei der du Leistung zeigen kannst.
- Dich erwartet ein Team mit Freude und Leidenschaft an der Umsetzung von Ideen und Visionen in einer offenen Unternehmenskultur.
- · Wir geben Dir den Freiraum in einer kreativen Arbeitsumgebung, mit modernen mobilen Arbeitsmitteln, indem du Dich verwirklichen und weiterzuentwickeln kannst.
- · Du profitierst bei uns von vielen Sozialleistungen sowie von zahlreichen Mitarbeiterangeboten.

Bewerbungen von Schwerbehinderten sind ausdrücklich erwünscht.



HABEN WIR DEIN INTERESSE GEWECKT? DANN FREUEN WIR UNS DARAUF DICH KENNENZULERNEN! BEWIRB DICH JETZT UNTER ANGABE DER KENNZIFFER – VORZUGWEISE PER MAIL!

 $\label{lem:constraint} Dresdner \ Verlagshaus \ kaufmännische \ Dienste \ GmbH \cdot Personal \ und \ Recht$   $Christina \ Gr\"{o}ber \cdot Ostra-Allee \ 20 \cdot 01067 \ Dresden \cdot bewerbung@ddv-mediengruppe.de$  www.ddv-mediengruppe.de